



**FITNESS CLUB
MANAGEMENT**
SKILLS TEST
フィットネスクラブ・マネジメント技能検定

2019年度 第7回
フィットネスクラブ・マネジメント技能検定
受検要項：1級実技

受検申請期間	2019年12月25日（水）～2020年1月9日（木） ※ 締切日の消印有効です。 ※ 受検申請期間外の受検申請書は受理できませんのでご注意ください。
実技試験 試験日	2020年2月2日（日）
開催都市	東京、大阪

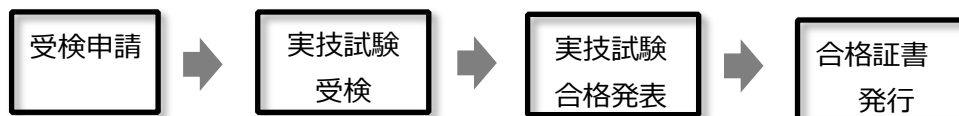
受検申請ならびに受検に際しては、この受検要項に記載された事項を遵守し、同意した上で、受検申請手続きを行ってください。

厚生労働大臣指定試験機関
一般社団法人 日本フィットネス産業協会

【お問い合わせ】 info@fcm-test.jp

[1] 試験概要

フィットネスクラブ・マネジメント技能検定試験は、厚生労働大臣より職業能力開発促進法第47条第1項の規定に基づき指定試験機関の指定を受けて、一般社団法人日本フィットネス産業協会（以下、当協会）が実施するものです。



[2] 試験日程

【1級実技試験】

試験日 : 2020年2月2日(日)

集合時間及び試験開始時間については、第6回1級学科試験の合格発表と合わせて発表します。

※実技試験は口頭試問の準備（15分）→口頭試問（10分）、面接（20分）を合わせて45分を受検順にひとりずつ実施します。

※各受検者の試験時間は受検者の人数、順番によって異なります。受検順の詳細は当日の全体説明でお知らせします。

[3] 受検申請手続

受検申請期間：2019年12月25日（水）～2020年1月9日（木）

受検申請は、原則として、フィットネスクラブ・マネジメント技能検定のウェブサイト（<https://fcm-test.jp>）より「インターネット受検申請」にて行ってください。

《インターネット受検申請による流れ》



※1 受付完了メールに記載の受付番号は、入金の際に必要です。

※2 2020年1月9日(木)15時までに入金手続きを完了してください。
また、銀行振込の際、振込依頼人名は、受付番号(5桁)の後ろに受検者名をご入力ください。

※3 本人確認(氏名、住所、生年月日)画像データは、受付完了メールにアップロード先のURLが記載されておりますので必ず、2020年1月9日(金)までにアップロードを完了してください。
なお、本人確認書類の詳細についてはホームページの「お申込方法」内の「本人確認書類の提出」を開き、ご確認ください。

何らかの理由によりインターネット申請を行えない場合は、郵送による申請も受け付けています。

(受検申請期間最終日までの消印有効)

受検手数料の振込については4頁「[5]受検手数料」を、受検申請書の郵送方法は5頁「[7]受検申請書の郵送方法」をご覧ください。

■受検申請時の入力項目

- ① 氏名：姓と名を各欄に入力してください。
- ② フリガナ：お名前のフリガナをカタカナで入力してください。
- ③ 生年月日：西暦数字で正確に記入してください。合格時の登録に必要となります。
- ④ 性別：男性は“1”、女性は“2”をチェックしてください。
- ⑤ 自宅住所：住所は正確に入力してください。合格時の登録に必要となります。
ビル・建物名・部屋番号等を省略しないでください。
- ⑥ 電話番号・メールアドレス：自宅電話番号あるいは日中連絡の取れる電話番号(携帯電話も可)とメールアドレスを入力してください。
- ⑦ 勤務先(学校名)：現在の勤務先又は学校名を入力してください。
ビル・建物名・部屋番号等を省略しないでください。
勤務の方は、所属部署名及び電話番号も入力してください。
- ⑧ 受検票・結果通知送付先：「1. 自宅 2. 勤務先 3. その他」の中から選択し、該当する番号を入力してください。
- ⑨ 送付先住所：⑧受検票・結果通知送付先で送付先が自宅と異なる場合で、勤務先に発送をご希望の場合は、必ず勤務先・部署名も入力してください。また、ビル・建物名・部屋番号等を省略しないでください。
- ⑩ 受検都市：4頁「[4]試験開催都市」より、受検を希望する都市及び都市コードを入力してください。
- ⑪ 受検資格：1級技能試験において、学科試験に合格した者
- ⑫ 振込情報：受付番号、振込先(三菱UFJ銀行、ゆうちょ銀行)、振込元銀行名、支店名、振込人名(カタカナ)、振込予定日、振込額を入力してください。
- ⑬ アンケート：

次の項目を記入してください。

(a) フィットネスクラブマネジメント関連の実務を経験されている方は、その勤務先の「業態及び職種」を以下の【業態コード】【職種コード】から選択し、入力してください。

(b) 学生の方は、現在の学校名、学部及び学科を入力してください。

【業態コード】

1. 民間フィットネスクラブ
2. 公共スポーツクラブ
3. 地域総合型スポーツクラブ
4. フィットネス機器メーカー
5. フィットネスソフトサービス提供会社
6. 保守管理会社
7. その他

【職種コード】

- a. フロント・事務
 - b. インストラクター
 - c. 本社スタッフ
 - d. 保守管理
 - e. 管理職
 - f. その他
- (c) 検定を受検するご自身の動機は何ですか。(複数選択可)

1. 組織からの業務命令（義務）のため 2. 上司・同僚・友人知人から勧められたため 3. 自分の業務に役立てるため

4. 自分のスキルの証明のため（組織内での評価）

5. 学校等の単位等取得のため 6. 就職のため 7. その他 8. 特にない

(d) 検定を受検するにあたって組織からの支援はありますか。（複数選択可）

1. ある。 2. ない

(e) 上の質問であると答えた方は以下にお答えください

1. 組織が受検費用の全額を負担している 2. 組織が受検費用の一部を負担している 3. 組織が合格時に報奨金を出している 4. 学習教材費用を負担している

5. 組織が昇格の要件としている 6. 組織が人事考課の要件としている 7. 組織が能力開発の制度に組み込んでいる 8. 組織が受検を推奨している 9. その他 10. 特にない

■特別な配慮を必要とする受検者

技能検定試験では、障がい等により既定の受検環境条件では受検者の技能を十分発揮することが困難であると考えられる場合、技能検定試験の意義が失われることのない範囲で、試験時間の延長や補助具の使用等特別の配慮を受けることができます。

特別な配慮を希望する場合は、受検申請前に当協会までご連絡していただき、ご相談のうえ、受検申請書を提出していただきます。

なお、ご連絡いただけない場合は、特別の配慮が受けられませんのでご注意ください。

注) 特別配慮をご希望する際は、できるだけ早めにご連絡ください。

[4] 試験開催都市

次の都市で実施いたします。

都市	東京	大阪
コード	30	60

※ 試験会場の詳細は、受検票にてお知らせ致します。

※ 受検申請受理後の試験会場の変更は、原則認められません。

[5] 受検手数料

1級実技試験 19,000円（税金はかかりません）

■ 受検手数料の支払方法

・銀行振込

三菱UFJ銀行 市ヶ谷支店 普通 口座番号：0369455

口座名：一般社団法人 日本フィットネス産業協会

・ゆうちょ振込

振込先銀行：ゆうちょ銀行

店名：〇一八（読み ゼロイチハチ）

店番：018 預金種目：普通預金 口座番号：8527228

口座名：一般社団法人 日本フィットネス産業協会

※ 振込手数料はご自身でご負担ください。

※ 銀行振込の際、振込依頼人名は、受付番号（5桁）の後ろに受検者名を必ずご入力ください。

※ 郵送による受検申請の場合には、振込利用明細書（コピー可）の控えを必ず受検申請書内の所定欄に貼付してください。（オンラインバンク等経由の振込の場合は、振込元の銀行名と口座名義が分かる振込完了書などを申請書と共にお送りください。）

※ 受検申請受理後は受検者の都合による申請の取り消しや受検の有無に関わらず返金には応じられません。また、次の試験に振り返ることもできません。

※ 受検申請期間を過ぎての振込はできませんのでご注意ください。

[6] 受検資格

1級実技試験の受検資格は、以下となります。

等級区分	受検対象者
1級	1級技能試験において、学科試験に合格した者 * 1

* 1 今回の受検対象者は、2017年12月17日、2018年8月26日、2018年12月16日及び2019年11月17日に1級学科試験を受検し、学科試験合格者(一部合格)の通知を受けた方のみです。

[7] 受検申請書の郵送方法

郵送による受検申請の場合は、受検申請書類は必ず「簡易書留」または「特定記録」で郵送してください。その際、郵便局で発行される簡易書留の控えは、受検票到着まで大切に保管してください。これ以外の郵送方法にて送付された場合、当協会は一切の責任を負いません（到着確認のお問い合わせにはお答えできません）。

【受検申請書送付先】

〒101-0044 東京都千代田区鍛冶町2-2-3 第3櫻井ビル6F
一般社団法人 日本フィットネス産業協会 FCM検定事務局
TEL : 03-5207-2456

[8] 本人確認

受検申請者には、本人確認書類を提出していただきます。

本人確認（氏名、生年月日）画像データは、受付完了メールにアップロード先のURLが記載されておりますので必ず、**2020年1月9日（木）までにアップロードを完了してください。**

本人確認資料の例：免許証、パスポート、住民基本台帳カード（氏名、生年月日が記載されているもの）

[9] 受検票（写真票・本人控）

(1) 受検票（写真票・本人控）は、申請受理した方へ、**2020年1月10日（金）**を目途に郵送にて一斉発送いたします。郵便事情等により、到着は多少日数がかかる場合もあります。

- (2) 受け取り次第、受検番号・試験会場・試験時間・交通機関等を各自お確かめください。なお、受検案内で通知された試験会場の変更を行うことはできません。
- (3) 受検票のうち写真票は、顔写真を貼って当日試験会場に持参してください。本人確認と出席確認を兼ねて試験当日に試験会場で回収します。
顔写真は、縦3.0cm×横2.4cmのサイズで、正面・無帽・無背景の写真を貼ってください。（6ヶ月以内に撮影したもの）写真のコピーやプライベートなスナップ写真の切り抜き等、本人確認用の証明写真としてふさわしくないものは、受理できません。
- (4) 2020年1月23日（木）までに、何の連絡もなく受検票と写真票が届かない場合は、検定事務局までお問い合わせください。

[10] 合格発表

2020年3月19日（木）にフィットネスクラブ・マネジメント技能検定のウェブサイトを受検番号を掲載し発表する予定です。また受検者宛てに試験結果の通知を郵送致します。

※ 受検番号での発表となりますので、受検票を紛失しないようご注意ください。受検番号の照会は原則としてお受けできません。

※ 試験の結果に関するお問い合わせにはお答えできません。

[11] 実技試験の出題形式と試験範囲

1級実技試験

1級フィットネスクラブ・マネジメント技能検定実技試験は次のとおり実施します。

【試験概要】 実地試験（口頭試問及び面接試験）

店舗支配人が直面する試験科目及びその範囲に関する提示された課題に対して、どのように意思決定するか解答を準備し、これについて口頭試問を行う。

また、試験科目及びその範囲に関する過去の実務上の成果事例を論文として事前提出し、その内容についての面接試験を受ける。

【合格基準】 60点以上（100 点満点）

【実技試験科目及びその範囲】

試験科目及びその範囲	範囲の細目
実技試験 1. 店舗マネジメント	店舗経営に関する与えられた課題について、次に掲げる事項に関する知識を個別状況に応用し、優先順位等を的確に判断しながら創造的・論理的で実行可能性のある解決策を立案できること。 ①戦略・組織 ②営業戦略・営業管理 ③マーケティング ④計数・損益管理 ⑤人的資源管理 ⑥経営情報システム ⑦リスクマネジメント ⑧施設・設備管理
2. 顧客マネジメント	次に掲げる事項について、状況に即して適切な対応ができること。 ①状況に即して顧客への臨機応変の接客対応ができること ②顧客管理に関する戦略を立案し、その実行管理ができること

	③クレームを受けた場合にその原因を突き止め、適切に対処するとともに、事後の改善につなげることができること
--	--

※ 変更がある場合には、フィットネスクラブ・マネジメント技能検定のウェブサイト上にてご案内致します。

[12] 論文の事前提出

論文は2020年1月27日(月)までに当協会が指定する該当ウェブサイトにアップロード提出をして頂きます。なお、PC環境をお持ちでない方は、郵送にて2020年1月27日(月)必着で提出願います。

論文の詳細については1月10日(金)に郵送いたします。

また、受検票は1月20日(月)に郵送予定です。

[13] 法令基準日について

試験問題の解答にあたっては、2019年4月1日の時点で、既に施行(法令の効力発生)されている法令等に基づくものとします。

[14] 試験当日について

【試験当日の持参品】

- ① 受検票(写真票・本人控) ※写真票部分には必ず顔写真を貼付してください。
- ② 筆記用具(HB以上の濃い黒鉛筆またはシャープペンシル・消しゴム)
- ③ 計算機(関数電卓及び携帯電話の電卓機能は不可)
- ④ 時計(試験教室に時計がない場合があります。)情報通信機能のある時計は使用できません。
- ⑥ 本人確認(氏名、住所、生年月日)のできる免許証等(本人確認が必要となる場合があります)

【受検上の注意】

- ① 気象情報や交通情報に注意し、時間に余裕を持っておこしてください。
- ② 自家用車・バイクによる来場は認めません。
- ③ 試験説明教室には開始30分前から入室できます。
- ④ 面接試験開始時に写真票を回収します。
- ⑤ 基本的に遅刻は認めません。
- ⑥ 他の受検者の試験時間中待機室でお待ちいただく場合がございます。トイレやお飲み物の購入は事前にお済ませください。
- ⑦ 試験時間中は携帯電話等の電源は切って、カバンにしまってください。
- ⑧ 不正行為と認められる行為があった場合は、その場で退場を言い渡します。
- ⑨ 他の受検者の迷惑となるおそれがある行為に対しては、中止を求めることがあります。
- ⑩ 解答用紙を持ち帰った場合は無効となります。
- ⑪ 試験会場内は禁煙です。
- ⑫ 室内の空調の調整には限界があります。体温調整のできる服装でおこしてください。
- ⑬ 天候・災害などによる試験実施状況は、試験前日の16:00と当日の8:00にホームページに掲載いたします。

厚生労働大臣指定試験機関
一般社団法人 日本フィットネス産業協会 FCM検定事務局

〒101-0044

東京都千代田区鍛冶町2-2-3 第3櫻井ビル6F

TEL : 03-5207-2456 11:00~16:00 <土・日・祝日除く>

E-mail: info@fcm-test.jp ホームページ : <https://fcm-test.jp>

[15] その他

試験会場又は受検のための移動途上において、受検者の過失並びに天災に起因する事故・ケガなどについて、日本フィットネス産業協会では一切の責任を負いません。また、受検者により、故意・過失の区別によらず、試験設備の損害又は試験実施運営に障害が生じた場合、弁償の請求をすることがあります。